

# ZAPYTANIE OFERTOWE na wykonanie robót pn.: Budowa łazienki i toalety w miejscu spotkań

Lutomiersk, dnia 09.08.2024r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie robót  
pn.: „Budowa łazienki i toalety w miejscu spotkań”

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Lutomiersk zwana dalej „Zamawiającym”, z siedzibą:

Pl. Jana Pawła II 11

95-083 Lutomiersk

telefon: (43) 6775011

strona: [www.lutomiersk.info](http://www.lutomiersk.info)

email: [ug@lutomiersk.pl](mailto:ug@lutomiersk.pl)

NIP 731-19-18-005

REGON 730934660

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Postępowanie prowadzone z pominięciem stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023r. poz. 1605 z późn. zm) z uwagi na fakt, iż zamówienie nie spełnia warunku określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy i jego wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł (netto).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu rozbudowy i przebudowy budynku OSP Babice, budowie instalacji kanalizacji sanitarnej wraz ze szczelnym zbiornikiem do gromadzenia nieczystości oraz budowie instalacji elektrycznej w dobudowanej części. Zakres prac obejmuje również rozbiórkę istniejącego pomieszczenia gospodarczego oraz utylizację gruzu. W/w roboty związane z realizacją zadania pn. „Budowa łazienki i toalety w miejscu spotkań”, częściowo finansowanej w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Babice, w obrębie działki nr ewid. 280, obręb: Babice.
2. Wykonawca ustanowi kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych - posiadających wymagane prawem uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.
3. Zadanie będzie realizowane zgodnie z decyzją nr 256/2023 - pozwolenie na budowę (znak: AB-K.6740.203.2023.GL) z dnia 27.09.2023r. wydane przez Starostę Pabianickiego.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wskazany jest w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, tj. dokumentacji projektowo-kosztorysowej (część opisowa, rysunkowa i kosztorysowa/przedmiarowa). Wykonawca, zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem założenia budowlanego, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy.

### IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

## Serwis Internetowy Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawcy. Plac budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Roboty będą prowadzone od dnia przekazania terenu budowy do dnia 31.10.2024r.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w okresie realizowanej inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz w czasie niezbędnym na przeprowadzenie odbioru końcowego inwestycji.

#### IV. **Obowiązki Wykonawcy:**

1. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do:
  - a. ustanowienia kierownika budowy, który będzie prowadził dziennik budowy oraz kierowników robót branżowych i załączenia przy podpisywaniu umowy:
    - uprawnienia budowlane upoważniające do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnień kierowników robót branżowych;
    - aktualnych zaświadczeń z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy i kierowników robót branżowych;
  - b. wytyczenia geodezyjnego oraz wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
  - c. sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie robót, sporządzenia kosztorysu ofertowego, sporządzenia harmonogramu realizacji umowy;
  - d. zabezpieczenia terenu robót, zorganizowanie zaplecza socjalnego i sanitarnego (toalety) dla personelu Wykonawcy;
  - e. wykonania i umieszczenia w widocznym miejscu na terenie budowy przewidzianych przepisami prawa tablic informacyjnych budowy oraz oznaczenie terenu budowy tablicami ostrzegającymi i zakazującymi wstępu osobom postronnym;
  - f. ponoszenia kosztów zużycia energii elektrycznej lub innych mediów. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zainstalowania odpowiedniego urządzenia pomiarowego (podlicznika) i rozliczenia kosztów zużycia energii elektrycznej lub innych mediów przy realizacji zamówienia;
  - g. przygotowania i przedstawienia dokumentacji niezbędnej przy odbiorze końcowym (dokumenty materiałów, protokoły prób i sprawdzeń);
  - h. sporządzenia i przestawienia dokumentacji niezbędnej do czynności odbiorowych wykonywanych przez uprawnione organy;
  - i. zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy. Koordynowanie robót realizowanych przez podwykonawców;
  - j. uczestniczenia wraz z kierownikiem budowy (i kierownikami robót branżowych w miarę potrzeby) w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego. Kierownik budowy, ustanowiony z ramienia Wykonawcy, zobowiązany jest do codziennej obecności na placu budowy obecności oraz systematycznego dokonywania wpisów do dziennika budowy;
  - k. udziału Kierownika budowy w ewentualnych kontrolach prowadzonych przez uprawnione organy w celu wydania decyzji na użytkowanie wybudowanego obiektu.

## Serwis Internetowy Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk

2. Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz w zakresie i w sposób określony w umowie.
3. Dowozenie i rozładunek materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia do miejsca objętego zamówieniem odbędzie się transportem Wykonawcy i na jego koszt. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe w czasie transportu, rozładunku a także w czasie wykonywanych prac. Odpowiedzialność taką ponosi w całości Wykonawca zamówienia.
4. Po wykonaniu robót Wykonawca pozostawi teren objęty zamówieniem w czystości i należyтым porządku. Wszelkie odpady stanowią własność Wykonawcy i zostaną usunięte poza teren robót na koszt Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Również w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dbać o porządek na placu budowy i wokół niego w ramach wykonywanych prac.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, jakość materiałów oraz metody organizacyjno-technicznych w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody lub uszkodzenia urządzeń znajdujących się na terenie robót powstałe w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac a także za ewentualne szkody poniesione w związku z prowadzonymi pracami przez pracowników Wykonawcy i osoby trzecie.
6. Wykonawca udzieli minimum 48 miesięcy gwarancji na wykonane prace i wbudowane materiały.
7. Zaleca się, aby Wykonawcy w celu sprawdzenia terenowych - faktycznych uwarunkowań mających wpływ na rzetelną kalkulację ceny, przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem. Wizji dokonuje Wykonawca na swój koszt bez konieczności uczestnictwa przedstawicieli Zamawiającego. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem oraz powinna być spięta lub zszyta. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
6. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenie oferty wariantowej.
8. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
9. Wszystkie załączniki do niniejszej dokumentacji stanowią jej integralną część.
10. Składając ofertę należy oznaczyć ją zapisem:

pn.: **Budowa łazienki i toalety w miejscu spotkań**".

#### IV. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk przy Pl. Jana Pawła II 11 lub w formie elektronicznej na adres email [ug@lutomiersk.pl](mailto:ug@lutomiersk.pl) lub faxem nr 43 6775094, nie później niż **do dnia 16 sierpnia 2024r.**
2. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający ogłosi wybór oferty na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk: [www.lutomiersk.info](http://www.lutomiersk.info)

#### IV. Kryterium wyboru oferty

1. Kryterium wyboru oferty jest cena.
2. Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu. Cena oferty - 100%.
3. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców przed przeprowadzeniem ich oceny i przyznaniem punktów w następujących przypadkach:
  - Wykonawca złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
  - Wykonawca złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - Wykonawca przedstawi nieprawdziwe informacje,
  - Wykonawca złoży ofertę, która nie została podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy przy składaniu oferty.
4. Dodatkowo Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty złożonej przez Wykonawcę z powodu zaproponowanej rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczególności, gdy jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający w toku oceny ofert może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących ich treści oraz może poprawiać w treści ofert oczywiste omyłki pisarskie, zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
7. Z Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę zostanie zawarta umowa.
8. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej w trakcie trwania umowy.
9. Cena musi być podana liczbowo i słownie. W cenie muszą być uwzględnione wszystkie zobowiązania i powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

#### IV. Dodatkowe informacje

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Zaleca się dokonanie przez Wykonawcę wizji terenu objętego zamówieniem.

3. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Katarzyna Dróżdź

Inspektor

Referatu Inwestycji i Rozwoju

Urząd Miasta i Gminy Lutomiersk

43 6775011 w. 116

[kdrozd@lutomiersk.pl](mailto:kdrozd@lutomiersk.pl)